

【徵才】身心障礙鑑定作業及資訊管理推動計畫研究助理

有關 114 年度「身心障礙鑑定作業及資訊管理推動計畫」尚缺 1 位研究助理，

因本計畫非常適合公共衛生學行政及統計學的夥伴，因此期望貴單位可協助將徵才訊息轉寄給系所的老師或感興趣的學生，或是請直接與我們聯繫，感謝您的協助！

工作職缺：身心障礙鑑定作業及資訊管理推動計畫研究助理

工作地點：衛生福利部(台北市南港區)

條件限制：

- (一) 國內外之醫護、公衛、社工、資訊、管理及其他相關等研究所或大學畢業，尤以具有公務機關行政或醫院經歷者為佳。
- (二) 熟悉電腦文書處理軟體(word、excel、ppt、outlook)操作。
- (三) 具備主動積極學習的工作態度、認真負責、邏輯思考能力清晰及正確、具表達溝通能力、問題解決、資訊蒐集、資料統計、分析彙整及時間管理等能力，並有團隊合作精神及服務熱忱。

上班時間：週一至週五 8:30~17:30(彈性上下班 30 分鐘)

工作內容：

- (一) 協助與委辦廠商及地方政府聯繫溝通業務並擔任相關聯繫窗口。
- (二) 協助與地方政府身心障礙鑑定相關輿情收集及彙整。
- (三) 身心障礙鑑定相關統計資料彙整及分析。
- (四) 修改身心障礙鑑定懶人包及電子年報。
- (五) 協助相關法規修正、會議召開、報告製作及公文草擬等行政作業。
- (六) 其他臨時交辦之事項。

薪資：月薪 36,976 至 48,245 元

福利：年終獎金 1.5 個月、職災保險、週休二日、員工體檢、勞健保、勞退提撥金

聯絡方式：請至 1111 人力銀行投履歷

<https://www.1111.com.tw/job/103729114/>